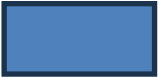


 Inspektorat Daerah Kabupaten Bantul	Nomor SOP	57 Tahun 2026
	Tanggal Pembuatan	7 Oktober 2026
	Tanggal Revisi	
	Tanggal Efektif	
	Disahkan Oleh	Inspektur,  <u>Drs. TRISNA MANURUNG, M.Si.</u> Pembina Utama Muda, IV/c NIP.197112301996031002
	Nama SOP	Pengumuman Informasi Publik
Dasar Hukum		Kualifikasi Pelaksana
- UU No. 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (KIP); - UU No. 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik; - UU No. 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah; - PP No. 61 tahun 2010 tentang Pelaksanaan KIP - Perki No. 1 tahun 2010 tentang Standar Layanan Informasi Publik; - Perki No. 1 tahun 2013 tentang Prosedur Penyelesaian Sengketa Informasi; - Permendagri No. 3 tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Kemendagri dan Penda; - Perbup No. 23 Tahun 2016 tentang Penyusunan SOP Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bantul; - Perbup No. 42 Tahun 2019 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bantul.		- PPID yang memahami Peraturan Menteri Dalam Negeri Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintahan Daerah. - Tenaga Pembantu Administrasi/Fungsional yaitu Pranata Humas Pranata Komputer Arsiparis, Pustakawan yang memahami dan memiliki kemampuan pendokumentasian, IT, atau memahami tentang pelayanan informasi publik.
Keterkaitan		Peralatan dan Perlengkapan
SOP Pelayanan Permohonan Informasi Publik		- Lembaran Kerja dan Rencana Kerja - Term of Reference Komputer - Printer dan Scanner - Jaringan Internet - Format daftar informasi publik
Peringatan		Pencatatan dan Pendataan
SOP ini berpengaruh terhadap pelaksanaan SOP lainnya. Apabila SOP ini tidak berja baik, maka dapat menimbulkan sengketa informasi		Disimpan dalam bentuk softcopy dan hardcopy

No	Uraian Kerja	Pelaksana			Pendukung			Ket
		Petugas Layanan	Pengelola Website dan Medsos	PPID Pelaksana	Persyaratan/ Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mengumpulkan informasi publik yang ada di bawah wewenang PPID Pelaksana Inspektorat Daerah Kabupaten Bantul					Tentatif	Daftar Informasi	
2	Melakukan Evaluasi terhadap informasi yang telah di kumpulkan petugas layanan				Dokumen Informasi Publik (DIP) sesuai SK daftar informasi publik yang telah disahkan	Tentatif	Publikasi Informasi Publik	
3	Menyebarkan informasi publik				Bahan release berita webiste, foto dan video yang akan ditayangkan di media sosial	Tentatif	Konten Informasi Publik	

