



**RENCANA KINERJA DAN ANGGARAN**  
**RANCANGAN RENCANA KERJA SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**  
**KABUPATEN BANTUL TAHUN ANGGARAN 2024**

Urusan/Unsur : 4	Unsur Pendukung Urusan Pemerintahan
Bidang Urusan/ Bidang Unsur : 4,01	Sekretariat Daerah
Program : 4.01.04	Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Kelembagaan dan Ketatalaksanaan
Kegiatan : 4.01.04.506	Perencanaan dan Pengendalian Pelaksanaan Kegiatan Keistimewaan
Sub Kegiatan : 4.01.04.506.02	Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Dana Keistimewaan

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja	
		Volume	Satuan Ukur
Capaian Program	Presentase PD Pelaksana urusan keistimewaan yang berkualitas	44,44%	%
Masukan	Jumlah Dana Yang Dibutuhkan	211.192.700	Rupiah
Keluaran	Jumlah Laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Dana Keistimewaan Se-DIY	32	Laporan
Hasil	Presentase rekomendasi hasil pemeriksaan urusan keistimewaan yang ditindaklanjuti	78	%
Manfaat	Meningkatnya sistem pengawasan internal		
Dampak	Meningkatnya tata kelola pemerintahan		

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**Rincian Anggaran Belanja Langsung**  
**Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6=(3 x 5)
5	<b>BELANJA DAERAH</b>				<b>211.192.700</b>
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>				<b>211.192.700</b>
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>				<b>211.192.700</b>
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>				<b>65.782.700</b>
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>				<b>65.782.700</b>
5.1.02.01.01.0004	<b>Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas</b>				<b>5.625.000</b>
	Pertamax Spesifikasi :	450	Liter	12.500	5.625.000
5.1.02.01.01.0024	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>				<b>8.757.700</b>
	Kertas Minyak Spesifikasi : Kertas Minyak	800	Lembar	1	800
	<b>[#] Belanja Alat Tulis Kantor</b>				
	Ballpoint Spesifikasi : Tizo	60	Buah	6.490	389.400
	Box File Dokumen 28x38x19cm Spesifikasi : 0	34	Buah	13.500	459.000
	Flasdisk Spesifikasi : 32 Gb	8	Buah	126.500	1.012.000
	Kertas HVS Spesifikasi : 70 Gsm F4 Folio	25	Rim	61.600	1.540.000
	Media Informasi Spesifikasi : Spanduk/Banner	1 x 3,5 x 3	Meter	30.000	315.000
	Refill Toner Catridge Spesifikasi : Hitam ftcopy	8	Buah	275.000	2.200.000
	Stopmap warna Spesifikasi : cetak	39	Buah	10.000	390.000
	<b>[#] Belanja Penggandaan</b>				
	Fotocopy/Penggandaan Spesifikasi : fotocopy	8006	Lembar	250	2.001.500
	Penjilidan buku/laporan/jurnal Spesifikasi : Jilid biasa	60	Buah	7.500	450.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6=(3 x 5)
5.1.02.01.01.0029	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer</b>				<b>1.000.000</b>
	Hardisk eksternal Spesifikasi : 0	1	Unit	1.000.000	1.000.000
5.1.02.01.01.0052	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>				<b>50.400.000</b>
	<b>[#] Pelatihan Kantor Sendiri</b>				
	Makan dan minumpertemuan/pelatihan/bimtek Spesifikasi : DAIS	60 x 2	Orang /Kali	35.000	4.200.000
	Snack Minum Rapat Spesifikasi : DAIS	60 x 2	Orang /Kali	15.000	1.800.000
	<b>[#] Rapat Pengawasan DAIS</b>				
	Makan Minum Rapat Spesifikasi : DAIS	360	Orang /Kali	36.000	12.960.000
	Snack Minum Rapat Spesifikasi : DAIS	360	Orang /Kali	15.000	5.400.000
	<b>[#] Workshop Pengawasan DAIS</b>				
	Biaya kegiatan rapat atau pertemuan di luarkantor setingkat Eselon II Spesifikasi : Fullday :Paket kegiatan rapatatau pertemuan yang diselenggarakan diluar kantor minimal 8 (delapan) jam tanpamenginap. Akomodasi mencakup makan1 (satu) kali, rehat kopi dan snack 2 (dua)kali, ruang pertemuan dan fasilitasnya	84	Orang /Hari	310.000	26.040.000
5.1.02.02	<b>Belanja Jasa</b>				<b>69.530.000</b>
5.1.02.02.01	<b>Belanja Jasa Kantor</b>				<b>69.530.000</b>
5.1.02.02.01.0003	<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia</b>				<b>14.250.000</b>
	<b>[#] Narasumber PKS/Workshop</b>				
	Honorarium Narasumber/Pembahas/Penceramah Spesifikasi : Narasumber Lokal	2 x 3 x 3	Orang /Jam	750.000	13.500.000
	Honor Moderator Pelatihan /FGD/ Workshop Spesifikasi :	1 x 3	Orang /Kegiatan	250.000	750.000
5.1.02.02.01.0004	<b>Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan</b>				<b>26.680.000</b>
	Honorarium Sekretariat Tim PelaksanaKegiatan Spesifikasi : Ketua/Wakil Ketua (Dais)	1 x 4	Orang /Bulan	250.000	1.000.000
	Honorarium Sekretariat Tim PelaksanaKegiatan Spesifikasi : Anggota (Dais)	6 x 4	Orang /Bulan	220.000	5.280.000
	Tim Pelaksana Kegiatan (DAIS) Spesifikasi : Penanggungjawab	1 x 4	Orang /Bulan	750.000	3.000.000
	Tim Pelaksana Kegiatan (DAIS) Spesifikasi : Anggota	5 x 4	Orang /Bulan	500.000	10.000.000
	Tim Pelaksana Kegiatan (DAIS) Spesifikasi : Ketua	1 x 4	Orang /Bulan	700.000	2.800.000
	Tim Pelaksana Kegiatan (DAIS) Spesifikasi : Wakil Ketua	1 x 4	Orang /Bulan	650.000	2.600.000
	Tim Pelaksana Kegiatan (DAIS) Spesifikasi : Sekretaris	1 x 4	Orang /Bulan	500.000	2.000.000
5.1.02.02.01.0029	<b>Belanja Jasa Tenaga Ahli</b>				<b>47.280.000</b>
	Belanja Tenaga Ahli/Instruktur/Narasumber Spesifikasi : Biaya pengujian propertiesbeton (DAIS)	8	set	1.685.000	13.480.000
	Belanja Tenaga Ahli/Instruktur/Narasumber Spesifikasi : Biaya pengujian kuat tekanbeton (DAIS)	40	titik	80.000	3.200.000
	Belanja Tenaga Ahli/Instruktur/Narasumber Spesifikasi : Tenaga ahli jasa konsultansikonstruksi	2 x 3	orang/bulan	5.100.000	30.600.000
5.1.02.04	<b>Belanja Perjalanan Dinas</b>				<b>28.600.000</b>
5.1.02.04.01	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>				<b>28.600.000</b>
5.1.02.04.01.0003	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>				<b>28.600.000</b>
	<b>[#] Koordinasi dan Konsultasi Pengawasan DAIS</b>				
	Perjalanan dinas dalam daerah (DAIS) Spesifikasi : Kurang dari 8 jam untuksemua golongan	30	Orang /Hari	100.000	3.000.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6=(3 x 5)
	<b>[#] Perjalanan Dinas dalam Daerah</b>				
	Perjalanan dinas dalam daerah (DAIS) Spesifikasi : Kurang dari 8 jam untuk semua golongan	256	Orang /Hari	100.000	25.600.000

Bantul, Agustus 2022  
INSPEKTUR DAERAH  
KABUPATEN BANTUL

**HERMAWAN SETIAJI, SIP, MH.**

(Pembina Utama Muda, IV/c)

NIP. 19740322 199311 1 001